



## COMUNE DI TRABIA

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

### **AVVISO RISTORAZIONE SCOLASTICA A.S. 2020/2021 RIAPERTURA TERMINI PER EMERGENZA COVID-19**

Si informano i Sigg.ri genitori, che hanno avuto difficoltà ad inoltrare via posta elettronica l'istanza di accesso servizio Ristorazione scolastica a.s. 2020-2021, che il termine di scadenza del 31.03.2020 è stato prorogato al 30 APRILE 2020.

Il modello può essere scaricato direttamente dal sito istituzionale del Comune di Trabia.

L'istanza va presentata, **dall'01 AL 30 APRILE c.a.**, al protocollo dell'Ente di via Spalla, 28.

Inoltre si comunica che l'ufficio servizi scolastici ha provveduto ad inoltrare al protocollo interno tutte le richieste ad oggi pervenute ed acquisite via E-mail ordinaria: tali istanze si considerano regolari.

Si allega al presente avviso il MODELLO A (riapertura termini).

Trabia 30 MAR 2020



IL SINDACO  
Rag. Leonardo Ortolano





## CHIEDONO

(sbarrare una delle opzioni)

- l'ammissione** al servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico **2020/2021** del minore sopra generalizzato;
- la Ri-ammissione** al servizio di ristorazione scolastica anche per l'anno scolastico **2020/2021** del minore sopra generalizzato;

## ALTRESI' CHIEDONO

(sbarrare l'opzione che interessa)

- Di volere usufruire della gratuità del servizio, per i disabili riconosciuti tali ai sensi e per gli effetti della L.104/92, secondo i dettami e i principi della stessa (requisito riferito all'alunno);
- Di volere usufruire della gratuità del servizio in quanto famiglia presa in carico dall'Assistente Sociale Professionale Comunale;

## DICHIARANO

Di essere a conoscenza che:

- a) Il servizio ristorazione scolastica è un servizio a domanda individuale che prevede la compartecipazione dell'utente (beneficiario) nella misura imposta dal Comune (*art. 11 regolamento comunale approvato con delibera di consiglio n 12/29.03.2018*) ossia un contributo, al costo del servizio, pari al 50% della spesa giornaliera;
- b) La tariffa applicata verrà calcolata dal Comune sulla base delle presenze mensili trasmesse dalla segreteria scolastica (*entro la prima decade del mese successivo*) e comunicate alla famiglia;
- c) il versamento dovrà avvenire in un'unica soluzione bimestrale nella seguente modalità:

|   |
|---|
| Mesi di SETTEMBRE/OTTOBRE entro il mese di novembre <b>2020</b> |
| Mesi di NOVEMBRE/DICEMBRE entro il mese di gennaio <b>2021</b>  |
| Mesi di GENNAIO/FEBBRAIO entro il mese di marzo <b>2021</b>     |
| Mesi di MARZO/APRILE entro il mese di maggio <b>2021</b>        |
| Mesi di MAGGIO/GIUGNO entro il mese di luglio <b>2021</b>       |

- d) È obbligatorio, pena esclusione dal beneficio, produrre l'attestazione di pagamento effettuato (C/C) all'ufficio servizi scolastici secondo le medesime prescrizioni riferite al pagamento (tabella sopra richiamata), in due modalità:
  - Brevi Manu presso l'ufficio di via Monsignor Di Vittorio ex case Sanfilippo nei giorni di **Mercoledì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle 15:30 alle 17:30**  
**referente: dott.ssa Anna Maria Caltabiano**
  - Via email ai seguenti indirizzi di posta elettronica:  
Ordinaria: [scolastici@comunetrabia.gov.it](mailto:scolastici@comunetrabia.gov.it);  
Certificata: [servizisociali@pec.comunetrabia.gov.it](mailto:servizisociali@pec.comunetrabia.gov.it)
- e) Il mancato pagamento/esibizione del versamento comporterà l'esclusione d'ufficio dal beneficio con la conseguente perdita del posto riservato per l'anno scolastico in corso e dei successivi;
- f) Il pagamento dovrà effettuarsi tramite C/C POSTALE N. 15622905 intestato a Tesoriera Comunale e dell'importo corrispondente ai soli pasti fruiti per ogni singolo mese, esprimendo la seguente causale: "*compartecipazione costo ristorazione scolastica a.s. 2018/19 mesi di..... a favore dell'alunno.....*";
- g) Per usufruire della gratuità si dovrà allegare, alla presente, la documentazione comprovante il requisito de quo (104/92 etc);
- h) Eventuale rinuncia al servizio richiesto dovrà essere presentata presso l'ufficio Servizi Scolastici – Via Monsignor Di Vittorio ex Case Sanfilippo- Trabia – tramite richiesta scritta: non pervenendo alcuna rinuncia, il posto rimarrà riservato sino a nuova richiesta di Ri-ammissione al servizio per l'a.s. successivo e pertanto, alla famiglia graverà l'onere economico sino alla formalizzazione della richiesta/rinuncia :
- i) Per ogni figlio richiedente il servizio dovrà essere prodotta distinta domanda.

**DICHIARANO INOLTRE:**

- di accettare le superiori condizioni che disciplinano il servizio;
- di impegnarsi al pagamento delle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale secondo le modalità sopra stabilite;
- di essere consapevole che in caso di morosità l'Amministrazione Comunale avvierà la procedura di riscossione coattiva delle tariffe non corrisposte, secondo le vigenti normative che prevedono, anche, la formula di compensazione con somme che l'utente deve riscuotere per altri benefici economici Comunali/trasferimenti Regionali;
- di essere a conoscenza che dopo avere formalizzato l'iscrizione del proprio figlio presso "scuola d'Infanzia"- orario prolungato, nei termini dettati dal MIUR (**gennaio/febbraio**) di ogni anno solare- relativo all'anno scolastico di riferimento, per beneficiare della refezione scolastica comunale dovrà depositare la presente richiesta al protocollo del Comune dall' **01 al 31 MARZO (termine perentorio)**;

La responsabilità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente che le ha sottoscritte ed in caso di falsa dichiarazione può essere perseguito penalmente (Art 76 D.P.R. 445/2000).

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Art. 13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati personali richiesti con il presente modulo saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso.

TRABIA, \_\_\_\_\_

FIRMA RICHIEDENTE \_\_\_\_\_ FIRMA RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

**Si allegano i seguenti documenti:**

- fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, dei richiedenti e codice fiscale di entrambi;
- documento \_\_\_\_\_ utile \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_ gratuità: \_\_\_\_\_

TRABIA.....

FIRMA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE COMUNALE CHE, IN ORDINE ALLA GRATUITA', ESPRIME PARERE**

TRABIA Li \_\_\_\_\_

